

ДОГОВОР № 04-04-0052/2015
О ЗАКРЕПЛЕНИИ ИМУЩЕСТВА В ОПЕРАТИВНОЕ
УПРАВЛЕНИЕ ЗА МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

г.Мензелинск

«18» марта 2015г.

Финансово-бюджетная и земельно-имущественная палата Мензелинского муниципального района Республики Татарстан, именуемая в дальнейшем Уполномоченный орган, в лице заместителя председателя палаты **Якуповой Лейсан Назифовны** действующей на основании доверенности от 23.09.2014., с одной стороны и **Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Калтаковский детский сад «Ромашка» Мензелинского муниципального района Республики Татарстан**, именуемое в дальнейшем “Учреждение”, в лице заведующей **Асмановой Раисы Мендельевны**, действующей на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

- 1.1. В соответствии с Распоряжением Исполнительного комитета Мензелинского муниципального района РТ № 53 от 18.03.2015г., в целях обеспечения сохранности и эффективного использования Уполномоченный орган закрепляет, а Учреждение принимает в оперативное управление муниципальное имущество, именуемое в дальнейшем «Имущество», в соответствии с перечнем имущества (Приложение №1) и актом приема-передачи имущества (Приложение №2), являющимися неотъемлемыми частями договора.
- 1.2. Первоначально – восстановительная стоимость Имущества на «18» марта 2015 г. составляет 210 240 (Двести десять тысяч двести сорок) рублей 90 коп. Остаточная стоимость Имущества на «18» марта 2015 года составляет 33 377 (Тридцать три тысячи триста семьдесят семь) рублей 84 коп.
- 1.3. Плоды, продукция и доходы от использования Имущества, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или другим основаниям, поступают в оперативное управление Учреждением в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим договором.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 2.1. Уполномоченный орган имеет право:
 - осуществлять контроль за надлежащим использованием и сохранностью Имущества в соответствии с целевым назначением и интересами собственника;
 - изымать излишнее, неиспользуемое, используемое неэффективно либо не по целевому назначению Имущество и распоряжаться им по своему усмотрению в интересах собственника;
 - осуществлять иные действия, связанные с управлением Имуществом, в соответствии с действующим законодательством и настоящим договором.
- 2.2. Уполномоченный орган обязан передать Имущество, указанное в п. 1.1., на основании акта приема-передачи и перечня, являющиеся неотъемлемыми частями настоящего договора.
- 2.3. Учреждение имеет право в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника и назначением Имущества осуществлять права владения, пользования и распоряжением им.
- 2.4. Учреждение обязано:
 - принимать Имущество, указанное в п. 1.1 по акту приема-передачи;
 - содержать имущество в соответствии с правилами и нормами технической эксплуатации, обеспечивающими использование его по назначению, предусмотренному уставной деятельностью;

- своевременно производить за свой счет текущий, а также капитальный ремонт Имущества в сроки, установленные СНИП (по зданиям и сооружениям);
- строго соблюдать санитарные и противопожарные требования;
- распоряжаться Имуществом только с письменного разрешения Уполномоченного органа, в том числе:
 - передавать Имущество (или часть его) в залог, пользование (безвозмездное или возмездное);
 - использовать Имущество в виде вклада в уставный фонд других юридических лиц и осуществлять какие-либо иные действия, направленные на отчуждение Имущества;
 - производить обязательные отчисления в бюджет, связанные с Имуществом (в частности, за пользование земельным участком), в порядке и сроки, установленные действующим законодательством РФ;
 - своевременно вносить платежи за коммунальные и эксплуатационные услуги, связанные с содержанием Имущества;
 - при расторжении договора передать уполномоченному органу полученное Имущество, а также улучшения, возникшие в результате его использования, на основании акта приема-передачи, подписываемого сторонами, утверждаемого Уполномоченным органом;
 - застраховать Имущество за свой счет (решение о страховании имущества принимается с учетом характеристик в каждом отдельном случае при заключении договора);
 - принять меры к обеспечению сохранности переданного Имущества;
 - в случае досрочного расторжения договора возместить стоимость не произведенного (капитального, текущего) ремонта;

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

- 3.1. В случае нарушения условий, указанных в п.п. 2.4 Учреждение уплачивает штрафные санкции в размере 50 минимальных размеров месячной оплаты труда, установленной в РФ, подлежащие перечислению в местный бюджет.
- 3.2. Уплата штрафных санкций, установленных настоящим договором, не освобождает Учреждение от исполнения своих обязательств или устранения нарушений.
- 3.3. Учреждение несет полную ответственность за всякое упущение, повлекшее за собой утрату или повреждение имущества, в соответствии с действующим законодательством.
- 3.4. Споры, вытекающие из настоящего договора, разрешаются в установленном действующим законодательством порядке.

4. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ.

- 4.1. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное им по договору или другим основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном ГК РФ, иными законами и правовыми актами, настоящим договором. При этом новый договор либо дополнительное соглашение не оформляются, если иное не будет предусмотрено Уполномоченным органом.
- 4.2. Учреждение не вправе использовать Имущество с целью извлечения прибыли. В случае необходимости (с предварительного согласия Уполномоченного органа) Имущество может быть использовано Учреждением для осуществления предпринимательской деятельности при условии отражения на отдельном балансе

и оформления отдельного договора о закреплении имущества на праве оперативного управления.

4.3. Настоящий договор вступает в силу после подписания его сторонами.

4.4. Внесение изменений и дополнений в настоящий договор производится по соглашению сторон и оформляется в письменной форме дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

4.5. Настоящий договор может быть расторгнут, изменен по решению Уполномоченного органа в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством, а также в случаях:

- неисполнения Учреждением своих обязательств, в результате которого государству причиняется материальный ущерб или возникает угроза его причинения;
- ликвидации, реорганизации Учреждения на основаниях и в порядке, установленном действующим законодательством;
- использования Учреждением Имущества в целях, не предусмотренных уставной деятельностью;
- возникновения чрезвычайной ситуации, если имеется необходимость использования Имущества в общественных и муниципальных интересах;
- принятия решения уполномоченными органами государственной власти о передаче Имущества третьим лицам или об изменении профиля деятельности Учреждения, на чьем балансе находится Имущество.

4.6. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством.

4.7. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон, и один экземпляр – для регистрирующего органа.

РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ОРГАН:

Финансово-бюджетная и земельно-имущественная палата

Мензелинского муниципального района РТ

ИНН 1628006334

ОГРН 1061682000368

Л/сч УФК по РТ.ОФК-48 (МФ РТ (ФБ и ЗИП, ЛБ№280920173

р/с 40101810800000010001 в ГРКЦ

НБ РТ банка России

БИК 049205001, ОКПО 93071369

ОКОГУ 32100, ОКФС 14,

ОКВЭД 75.11.4, 75.11.5, 75.118

Адрес: 423700/РТ, г. Мензелинск, ул. Ленина, 80

Л.Н. Якупова

УЧРЕЖДЕНИЕ:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

Калтаковский детский сад «Ромашка»

Мензелинского муниципального района

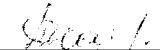
Республики Татарстан

ИНН 1628004697

КПП 162801001

ОГРН 1021605555256

Адрес: РТ, Мензелинский район, Атряклинское сельское поселение, с.Калтаково, ул. Советская, д.2А

 Р.М. Асманова

Приложение №1 к договору о закреплении
имущества в оперативное управление
"04-04-0052/2015 от "18" марта 2015г.

Перечень муниципального имущества, передаваемого в оперативное управление

№ п/п	Наименование имущества	Адрес, местоположение	Дата принятия к учету	Балансовая стоимость (руб.)	Кол-во (шт.)	Сумма амортизации	Остаточная стоимость (руб.)
"Сооружения – иное движимое имущество учреждения"							
1	Теневой навес 3*2м	РТ, Мензелинский район, Атряклинское СП, с.Калтаково, ул.Советская, д.2.А	01.10.2014	29 850,00	1	29 850,00	
"Машины и оборудование – иное движимое имущество учреждения"							
2	Пожарная сигнализация Калтаковского ДОУ	РТ, Мензелинский район, Атряклинское СП, с.Калтаково, ул.Советская, д.2.А		109 782,40	8	76 404,56	33 377,84
3	Ноутбук RAYbook Si152		24.02.2014	33 289,00	1		33 289,00
4	Музыкальный центр Samsung MX		16.07.2012	18 810,00	1	18 810,00	
5	Стиральная машина WF		16.07.2012	6 190,00	1	6 190,00	
6	Принтер МФУ Canon i SENSYS MF 4410 A4		16.07.2012	11 497,00	1	11 497,00	
7	Ноутбук Asus L53Br (X53B) E450/2G/DVD-SMulti/15/6-HD/AMD740/DOS		15.04.2013	8 878,00	1	8 878,00	
8	Холодильник "Самсунг"		15.04.2013	15 860,00	1	15 860,00	
9	Стиральная машина "Ока"		24.09.2005	12 208,90	1	12 120,06	88,84
"Производственный и хозяйственный инвентарь – иное движимое имущество учреждения"							
10	Холодильник Мир 139-3А 2-х камерный	РТ, Мензелинский район, Атряклинское СП, с.Калтаково, ул.Советская, д.2.А	17.07.2014	20 000,00	1	20 000,00	
11	Ель "Сибирская"210 см. Калтаковское ДОУ		22.12.2010	3 345,00	1	3 345,00	
12	Электрическая плита Гефест 2140		10.12.2013	11 397,00	1	11 397,00	
13	Комплект мультимедийного оборудования		22.08.2012	24 150,00	1	24 150,00	
14	Электрическая плита "Мечта"		24.09.2005	6 955,00	1	6 955,00	
15	Шкаф для документов		24.09.2005	4 761,50	1	4 761,50	
Итого				210 240,90	15	177 702,04	33 377,84

Приложение №2
к договору о закреплении имущества
№ 04-04-0052/2015 от «18» марта 2015 г.

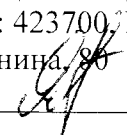
А К Т
приема-сдачи имущества

Финансово-бюджетная и земельно-имущественная палата Мензелинского муниципального района Республики Татарстан, именуемая в дальнейшем Уполномоченный орган, в лице заместителя председателя палаты Якуповой Лейсан Назифовны, действующей на основании доверенности от 23.09.2014г., с одной стороны передает, а **Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Калтаковский детский сад «Ромашка» Мензелинского муниципального района Республики Татарстан**, именуемое в дальнейшем “Учреждение”, в лице заведующей Асмановой Раисы Мендельевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, принимает на праве оперативного управления муниципальное имущество, в соответствии с перечнем имущества к договору о закреплении имущества в оперативное управление за муниципальным учреждением № 04-04-0052/2015 от «18» марта 2015 г. (Приложение №1).

Настоящий акт является неотъемлемой частью указанного договора.

УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ОРГАН:

**Финансово-бюджетная и земельно-имущественная палата
Мензелинского муниципального района РТ**
ИНН 1628006334
ОГРН 1061682000368
Л/сч УФК по РТ.ОФК-48 (МФ РТ (ФБ и
ЗИП, ЛБ№280920173
р/с 40101810800000010001 в ГРКЦ
НБ РТ банка России
БИК 049205001,ОКПО 93071369
ОКОГУ 32100,ОКФС 14,
ОКВЭД 75.11.4,75.11.5,75.118
Адрес: 423700, РТ, г. Мензелинск,
ул. Ленина, 80


Л.Н. Якупова


УЧРЕЖДЕНИЕ:

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Калтаковский детский сад «Ромашка»
Мензелинского муниципального района
Республики Татарстан**
ИНН 1628004697
КПП 162801001
ОГРН 1021605555256

Адрес: РТ, Мензелинский район,
Атряклинское сельское поселение,
с.Калтаково, ул. Советская, д.2А


Р.М. Асманова

пронумеровано пронумеровано на
_____ листах

Зам. председателя
Финансово-бюджетной и
земельно-имущественной
нагляды Мецельнского
муниципального района РТ

Якупова Л.П.